

BORANG PEMINJAMAN DAN PEMULANGAN JUBAH SERTA KELENGKAPAN

A. MAKLUMAT GRADUAN (DIISI OLEH GRADUAN/ WAKIL GRADUAN)

NO. SIRI:

NAMA GRADUAN :
NO. PENDAFTARAN : NO. K/P :
PROGRAM & KELAS : NO. TELEFON (H/P):

*SAIZ JUBAH	☐ S	CARTA UKURAN JUBAH GRADUAN			
	☐ M	SAIZ	LEBAR BAHU	PANJANG LENGAN	LABUH JUBAH
	☐ L	S	14'-16'	14'-19'	40'-44'
		M	15'-16'	15'-20'	43'-46'
		L	15'-16'	17'-19'	45'-48'
		*Ukuran adalah dalam inci			
KELENGKAPAN	☐ <i>Mortarboard</i> (Graduan Sijil, Diploma dan Ijazah Sarjana Muda)				
	☐ <i>Hood</i> (Graduan Ijazah Sarjana Muda)				

***Nota:** Saiz jubah adalah terhad. Jawatankuasa berhak menukar saiz mengikut ketersediaan jubah.
Semua jubah dan kelengkapan **MESTI DIPULANGKAN pada 5 September 2026.**

B. PERAKUAN DAN TANDATANGAN (DIISI OLEH GRADUAN/ WAKIL GRADUAN)

- a) Saya mengaku telah memeriksa dan menerima sehelai jubah beserta kelengkapan untuk Majlis Konvokesyen PIS dalam keadaan baik.
- b) Saya bertanggungjawab di atas sebarang kerosakan atau kehilangannya.
- c) Saya akan memulangkan jubah beserta kelengkapan dalam keadaan asal sebaik tamat sidang penganugerahan pada hari yang sama.
- d) Saya maklum kadar **denda/ ganti rugi** seperti yang telah ditetapkan dalam **Terma dan Syarat Peminjaman dan Pemulangan Jubah serta Kelengkapan** iaitu:
- **Denda lewat pulang per hari** : **RM50.00** (Lima Puluh Ringgit) (Koperasi Politeknik Ibrahim Sultan)
 - **Jubah rosak atau hilang** : **RM500.00** (Lima Ratus Ringgit) (Koperasi Politeknik Ibrahim Sultan)
 - **Hood rosak atau hilang** : **RM50.00** (Lima Puluh Ringgit) (Koperasi Politeknik Ibrahim Sultan)
 - **Mortarboard rosak** : **RM30.00** (Tiga Puluh Ringgit) (Koperasi Politeknik Sultan Idris Shah)
 - **Mortarboard hilang** : **RM70.00** (Tujuh Puluh Ringgit) (Koperasi Politeknik Sultan Idris Shah)

(.....)

Tarikh:

-----**POTONG DI SINI UNTUK TUNTUTAN TRANSKRIP GRADUAN**-----

C. MAKLUMAT PEMULANGAN (DIISI OLEH PETUGAS)

NO. SIRI:

JENIS JUBAH	☐ Bunga Tanjung	☐ Pucuk Rebung	☐ Sisik Ikan
SAIZ	☐ S	☐ M	☐ L

Tambahan kelengkapan:

☐ <i>Mortarboard</i> (Graduan Sijil, Diploma dan Ijazah Sarjana Muda)	☐ <i>Hood</i> (Graduan Ijazah Sarjana Muda)
--	--

Saya mengesahkan bahawa Graduan ini telah memulangkan jubah dan kelengkapan dalam keadaan baik.

Nama Graduan:

No. K/P:

Pengesahan Petugas:

Tarikh: